

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ ДПО НСО «НОМЦПК
(Новосибирский областной учебный
центр)»

Г.И. Соколова
« » 20 16 г.



Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся
в ГАУ ДПО НСО «НОМЦПК (Новосибирский областной учебный центр)»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным актом, регламентирующим деятельность ГАУ ДПО НСО «НОМЦПК (Новосибирский областной учебный центр)» (далее – НОМЦПК) по порядку проведения, формах, периодичности текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей (обучающихся) в НОМЦПК.

1.2. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (далее — Положение) разработано в соответствии с: Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 №197-ФЗ (с изменениями); Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 1.07.2013 № 499; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 № 292; Уставом НОМЦПК.

1.3. Действие локального акта продолжается до замены на новый акт. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.4. Настоящее Положение обязательно для участников образовательной деятельности.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1 Текущий контроль успеваемости слушателей проводится в течение учебного периода с целью систематического контроля уровня освоения слушателями тем, разделов, модулей программ обучения, прочности формируемых компетенций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости слушателей определяются преподавателем в соответствии с требованиями учебного плана (рабочей программы, индивидуального графика обучения).

2.3. Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной или практической работы, тематического зачета, контрольной работы (теста) и др.

2.4. Уровень подготовки слушателя, в ходе текущего контроля оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно) или по системе: зачет/незачет (на усмотрение преподавателя), и фиксируется в журнале занятий учебной группы.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой с периодичностью и в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим Положением.

3.2. Промежуточная аттестация проводится в целях: - установления фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам курса, дисциплины (модуля), их практических умений и навыков; - установления соответствия этого уровня требованиям к освоению образовательной программы, ее отдельным компонентам; - контроль выполнения учебных программ и календарного учебного графика изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

3.3. Основными формами промежуточной аттестации являются экзамен или зачет.

3.4. Экзамен (зачет) проводится в письменной форме по билетам, в форме тестирования (в том числе с использованием компьютерных тестирующих программ, дистанционных технологий), в устной форме в виде собеседования. Экзамен (зачет), при проведении промежуточной аттестации, принимает преподаватель, проводивший занятия по данному предмету (модулю).

3.5. Экзаменационные (зачетные) материалы составляются на основе содержания учебной программы (или рабочей программы учебной дисциплины (модуля)) и охватывают ее наиболее важные разделы и темы.

3.6. Уровень подготовки слушателя, в ходе промежуточной аттестации, оценивается: в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно) или по системе: зачет/незачет, и фиксируется в журнале занятий учебной группы.

3.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации, при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.

3.8. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение всего срока обучения по осваиваемой образовательной программе.

3.9. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность до итоговой аттестации по осваиваемой образовательной программе не допускаются.

4. Итоговая аттестация

4.1. Итоговая аттестация слушателя является обязательной, осуществляется после освоения программы в целом и предназначена для определения практической и теоретической подготовки обладателя квалификации к выполнению профессиональных задач.

4.2. Проведение итоговой аттестации слушателей осуществляется специально создаваемыми квалификационной/экзаменационной комиссиями, составы которых утверждаются руководителем образовательного учреждения.

4.3. Квалификационную / экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям. Квалификационная / экзаменационная комиссия формируется из преподавателей образовательной организации и лиц, приглашенных из сторонних учреждений: преподавателей других образовательных учреждений и специалистов предприятий и организаций по профилю осваиваемой слушателями программы.

4.4. Итоговый экзамен (зачет) проводится в письменной форме по билетам, в форме тестирования (в том числе с использованием компьютерных тестирующих программ,

дистанционных технологий).

4.5. Уровень подготовки слушателя, в ходе итоговой аттестации оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно) или по системе: зачет/незачет, и фиксируется в экзаменационной (зачетной) ведомости / протоколе проведения итоговой аттестации.

4.6. Если слушатель не явился на экзамен (зачет), то факт неявки фиксируется в экзаменационной (зачетной) ведомости / протоколе проведения итоговой аттестации, словами «не явился».

4.7. Обучающиеся, не прошедшие итоговой аттестации или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти итоговую аттестацию повторно, но не более двух раз в сроки, определяемые НОМЦПК. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.8. Слушатели, не прошедшие в установленные НОМЦПК сроки итоговой аттестации, отчисляются как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, индивидуального графика обучения.

4.9. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленными из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.

4.10. Слушателям, успешно сдавшим итоговую аттестацию, выдается документ установленного образца.